Poradnik dla absolwentów chcących założyć własne firmy we Włoszech i w Polsce

Opracowany w Zespole Szkół w Sosnowcu ZDZ w Katowicach
Projekt 2015-1-PL01-KA102-014596
" Pierwszy krok do własnej firmy – staż dla handlowców i kucharzy"
realizowany w ramach
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Podstawowe informacje

Włochy (wł. Italia) – państwo położone w Europie Południowej, na Półwyspie Apenińskim, będące członkiem wielu organizacji, m.in.: UE, NATO, należące do ośmiu najbardziej uprzemysłowionych i bogatych państw świata – G8..

Zakładanie firm we Włoszech

Włoskie przepisy pozwalają tworzyć kilka rodzajów spółek. Modelem wyjściowym dla większości firm jest tzw. spółka zwykła, która nie posiada osobowości prawnej i jest najczęściej stosowana w rolnictwie, obrocie nieruchomościami oraz w działalności artystycznej.

Zakładanie firm we Włoszech

We Włoszech istnieją też tzw. spółki we własnym imieniu, za które uważa się każde kolektywnie zarządzane przedsiębiorstwo produkcyjno-handlowe, jeśli rzecz jasna nie jest zarejestrowane w innej formie. Trzecią możliwością jest zakładanie spółek komandytowych, które łącza w sobie cechy spółek zwykłych i tych działających we własnym imieniu.

Zakładanie firm we Włoszech

Ponadto, włoskie prawo zezwala na tworzenie dużych spółek kapitałowych, wśród których prym wiedzie spółka akcyjna, gdzie kapitał zakładowy musi wynosić co najmniej 100 tys. euro. Stosunkowo popularne są też spółki z ograniczoną odpowiedzialnością. W tym przypadku minimalny kapitał zakładowy obejmuje kwotę 10 tys. euro

Zakładanie firm we Włoszech

W niektórych sytuacjach, cudzoziemiec pragnący prowadzić we Włoszech działalność zawodową na własny rachunek musi ubiegać się o wydanie dokumentu potwierdzającego jego kwalifikacje zawodowe. Dotyczy to m.in. lekarzy, radców i konsultantów handlowych, adwokatów, biologów czy chemików.

Jeśli planowana działalność ma charakter handlowy wówczas musi być wpisana do Rejestru Przedsiębiorstw, a w przypadku działalności w obrębie wolnych zawodów do organizacji branżowych. Wszystkie osoby fizyczne i prawne bez względu na rodzaj prowadzonej firmy muszą być zarejestrowane w lokalnych izbach przemysłowo-handlowo lub rolniczych.

Zakładanie firm we Włoszech

W przeciągu 30 dni od daty rozpoczęcia działalności przedsiębiorca zobowiązany jest też do wpisania się na Prowincjonalną Listę Spisu Przedsiębiorstw. Fakt rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej musi zostać również zgłoszony do Krajowego Instytutu Ubezpieczeń Społecznych oraz właściwego urzędu skarbowego.

Zakładanie firm we Włoszech

System podatkowy i ubezpieczeniowy

Włoskie prawo przewiduje trzy różne księgi rachunkowe. Ich rodzaj zależy od formy prowadzonej działalności i wysokości osiąganych dochodów. Podatek dochodowy od firm pobierany jest na dwóch poziomach. Standardowa stawka krajowa wynosi 37%, natomiast na szczeblu lokalnym 4,25%. Włoski system podatkowy przewiduje szereg ulg i obniżek. Stawka podatku dochodowego od osób fizycznych wynosi od 18,5% do 45,5% i skorelowana jest z wysokością zarobków

Zakładanie firm we Włoszech

Podatek VAT jest obowiązkowy dla każdego rodzaju działalności wykonywanej we Włoszech. Standardowa stawka podatku VAT wynosi 20%. Na usługi telekomunikacyjne, tekstylia, obuwie, transport pasażerski, usługi hotelowe obowiązuje 10%, a na niektóre artykuły spożywcze, czy farmaceutyczne - 4%. Stawka zerowa dotyczy transportu publicznego

Zakładanie firm we Włoszech

Ubezpieczenie społeczne jest obowiązkowe dla wszystkich osób prowadzących działalność gospodarczą, a jego standardowa stawka wynosi 52,25% wynagrodzenia brutto.

Zakładanie firm we Włoszech

Tradycyjny tydzień pracy waha się w okolicach 30-40 godzin. W czasie pracy obowiązuje też godzinna sjesta. Pracownicy mogą mieć maksymalnie 2 nadgodziny w ciągu jednego dnia, 12 w ciągu tygodnia i 170 w ciągu roku. Wysokość minimalnego wynagrodzenia zależy od sektora gospodarki i ustalana jest w ramach porozumień branżowych.

Podstawowe informacje Polska

Polska, oficjalnie **Rzeczpospolita Polska** – państwo położone w Europie Środkowej nad Morzem Bałtyckim. Graniczy z Niemcami, Czechami i Słowacją (na południu), Ukrainą i Białorusią (na wschodzie), z Litwą oraz na północy z Rosją. Pod względem powierzchni zajmuje 68. miejsce na świecie i dziewiąte w Europie. Pod względem zaludnienia zajmuje 33. miejsce na świecie. Kraj jest podzielony na 16 województw, które dzielą się na powiaty i dalej na gminy.

Zakładanie firm w Polsce

Krok pierwszy - Urząd Miasta

Urząd Miasta to pierwsze miejsce, gdzie musimy się udać chcąc założyć działalność gospodarczą jeżeli jesteśmy osobą fizyczną. Pierwsze kroki należy wtedy skierować do referatu zajmującego się działalnością gospodarczą, który w Kielcach jest to Referat Handlu i Usług. Tam znajdziemy wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej. We wniosku wpisujemy:

nazwisko i imię,

adres prywatny,

adres planowanej działalności (siedziba firmy),

przedmiot działalności zgodny z PKD (Polską Klasyfikacją Działalności),

pełną i skróconą nazwę firmy

oraz planowany termin rozpoczęcia działalności (warto tu wpisać rzeczywistą datę funkcjonowania firmy)

Zakładanie firm w Polsce

Krok pierwszy - Urząd Miasta

Od tego momentu będzie nam też naliczany ZUS. Jeżeli chcemy założyć spółkę prawa handlowego to musimy zarejestrować ją w Krajowym Rejestrze Sądowym (czyli w sądzie).

Zakładanie firm w Polsce

Krok drugi – Urząd Statystyczny i numer REGON

Kolejnym naszym celem jest urząd statystyczny. Możemy się tam udać dopiero po wydaniu przez Urząd Miejski potwierdzenia zgłoszenia do ewidencji. W urzędzie statystycznym konieczne będzie złożenie wniosku o nadanie numeru statystycznego REGON na formularzu RG-1. Formularz RG-1 zawiera między innymi:
dane teleadresowe,
podstawową i szczególną formę prawną,
formę własności i finansowania,
stan aktywności prawnej i ekonomicznej,
rodzaj prowadzonej działalności,
informację o rejestracji prawnej (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą dodatkowo – nazwisko i imiona, adres zamieszkania, numer PESEL).

Zakładanie firm w Polsce

Krok drugi – Urząd Statystyczny i numer REGON

Po otrzymaniu numeru identyfikacyjnego firma zostaje wpisana do rejestru podmiotów gospodarki narodowej. Numer indentyfikacyjny REGON otrzymujemy w ciągu7 dni od daty złożenia wniosku, jednakw przypadku osobistego złożeniaw urzędzie statystycznym możliwe że uzyskamy numer REGON w ciągu kilkunastu minut. Rejestracja w urzędzie statystycznym jest całkowicie bezpłatna.

Rejestr REGON jest bieżąco aktualizowanym zbiorem informacji o podmiotach gospodarki narodowej.

Zakładanie firm w Polsce

Krok trzeci – Urząd Skarbowy i NIP

Po otrzymaniu potwierdzenia wpisu do ewidencji (Krok #1) właściciel zobowiązany jest w ciągu 7 dni do zgłoszenia się do urzędu skarbowego. Urzędy obsługują odpowiednie miasta i dzielnice, dlatego też należy znaleźć przyporządkowany swojemu miejscu zamieszkania i siedzibie firmy urząd skarbowy i do niego się udać.

Każdy kto już kiedyś składał zeznania podatkowe musi mieć swój osobisty numer NIP. Po założeniu działalności gospodarczej stanie się on także numerem NIP firmy. W wypadku, kiedy nie posiadamy własnego NIPu, musimy złożyć wniosek o jego nadanie w urzędzie skarbowym.

Zakładanie firm w Polsce

Krok czwarty – ZUS

Od momentu rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej musimy w ciągu 7 dni zgłosić się do ZUSu.. Wnioski należy składać we właściwym dla miejsca prowadzenia działalności Inspektoracie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Potrzebny będzie formularz zgłoszeniowy ZFA i ZUA. Jeżeli nowo powstała firma zatrudnia pracowników, trzeba ich zgłosić do ubezpieczenia w ciągu 7 dni od daty zatrudnienia. Gdy firma jest jednoosobowa należy zaznaczyć na formularzu, że działalność prowadzona będzie bez zatrudniania dodatkowych pracowników.

Ubezpieczenie społeczne dzieli się na dwie części - obowiązkową, w skład której wchodzi ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe oraz dobrowolną (ubezpieczenie chorobowe).

Zakładanie firm w Polsce

Krok czwarty – ZUS

Od sierpnia ubiegłego roku każdemu, kto nie prowadził jeszcze działalności gospodarczej przysługuje dwuletnia ulga w wysokości 70 %. Korzyść jest bardzo konkretna. Zamiast płacić ok. 760zł. ubezpieczenia, po uzyskaniu ulgi musimy co miesiąc przelewać na konto ZUSu już tylko ok. 270zł. Więcej informacji na ten temat można znaleźć na stronie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Będąc w miejscowym Inspektoracie ZUSu warto zapytać się o program komputerowy Płatnik. Gdy już zainstalujemy go na swoim firmowym komputerze i przejdziemy przez wielogodzinny etap nauki obsługi, Płatnik zdecydowanie usprawni nam wysyłanie comiesięcznych deklaracji do ZUSu.

Zakładanie firm w Polsce

Krok piąty – pieczątka, konto bankowe, faktury

Pieczątka

Pieczątka to niezbędny element każdej firmy. Potrzebna będzie przy wypełnianiu faktur, umów czy pism urzędowych. Konieczna będzie także przy zakładaniu konta bankowego firmy. Na pieczątce powinno się znaleźć imię i nazwisko przedsiębiorcy, nazwa i adres firmy, numery REGON oraz NIP. Punkt wykonujący pieczątki możemy znaleźć przy większości urzędów.

Zakładanie firm w Polsce

Krok piąty – pieczątka, konto bankowe, faktury

Konto bankowe

Numer konta firmowego trzeba zgłosić do ZUSu i urzędu skarbowego. Idąc do banku w celu założenia konta trzeba pamiętać, aby zabrać ze sobą, oprócz wcześniej wspomnianej pieczątki, także dowód osobisty, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz numery REGON oraz NIP

Zakładanie firm w Polsce

Krok piąty – pieczątka, konto bankowe, faktury

Faktury

Gdy już załatwimy wszystkie formalności związane z założeniem firmy dobrze jest kupić druk do wystawiania faktur. Bloczek samokopiujący można nabyć w większości urzędów skarbowych oraz w sklepach i hurtowniach biurowych. Jednak najlepszym rozwiązaniem jest prowadzenie księgowości w odpowiednich programach komputerowych. Ich koszt waha się, w zależności od wersji, od ok. 20zł do kilkuset złotych. Przydatny jest system internetowych faktur. Logując się na stronie mamy dostęp do ewidencji faktur czy historii. Fakturę można też wystawić i wysłać w formie dokumentu .pdf z każdego miejsca z dostępem do Internetu. Takie dokumenty nie wymagają podpisu oraz pieczątki firmy wystawiającej.

Dziękuję za uwagę

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny